**ПРИНЯТО**  **УТВЕРЖДАЮ**

Решением Совета Заведующая

Общего собрания работников МБДОУ № 75

МБДОУ № 75

09.01.2020 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Коркина С.М.

09.01.2020

**План мероприятий по противодействию коррупции** **на 2020 год**

**в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Ростова-на-Дону «Детский сад № 75»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| **Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ № 75** | | | |
| **1.** | Использование прямых телефонных линий с заведующим МБДОУ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | постоянно | Заведующая |
| **2.** | Организация личного приема граждан | постоянно | Заведующая |
| **3.** | Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда | постоянно | Заведующая |
| **4** | Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур:   * аттестация педагогов школы на соответствие занимаемой должности; * мониторинговые исследования в сфере образования; * статистические наблюдения; * самоанализ деятельности МБДОУ; * создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в МБДОУ; * соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); * участие работников в составе ТК, конфликтных комиссий | май - июнь | Старший воспитатель |
| **5.** | Усиление контроля за осуществлением комплектования 2020 год в МБДОУ | постоянно | Заведующая |
| **6.** | Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования | постоянно | Заведующая |
| **7.** | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей). | постоянно | Заведующая |
| **8.** | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБДОУ при организации работы по вопросам охраны труда | постоянно | Заведующая |
| **9.** | Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления воспитанников из МБДОУ | постоянно | Заведующая |
| **10.** | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующей, педагогических советах | по мере необходимости | Заведующая  ст.воспитатель |
| **11.** | Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых актов и распорядительных документов образовательного учреждения | по мере необходимости | заведующая |
| **12** | Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в ОУ | по мере необходимости | Делопроизводитель ст.воспитатель |
| **13** | Внесение изменений и дополнений в Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников | по мере необходимости | Рабочая группа |
| **14** | Организация контроля за предоставлением платных образовательных услуг | постоянно | Заведующая |
| **15** | Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий и Гостевой книги на сайте учреждения | постоянно | Ст.воспитатель |
| **Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения** | | | |
| **1.** | Проведение Дней открытых дверей в МБДОУ.  Ознакомление родителей с условиями поступления в МБДОУ (сайт) | май  постоянно | Заведующая  ст.воспитатель |
| **2.** | Модернизация нормативно-правовой базы деятельности , в том числе в целях совершенствования единых требований к воспитанникам, законным представителям и работникам ОУ | январь - март | Заведующая  ст.воспитатель |
| **3.** | Своевременное информирование о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни МБДОУ посредством размещения информации на сайте МБДОУ | в течение года | Заведующая  ст.воспитатель |
| **4** | Усиление персональной ответственности работников МБДОУ за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий. | постоянно | Заведующая |
| **5** | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующей, педагогических советах | в течение года | ст.воспитатель |
| **6** | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников МБДОУ, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законо-дательства. | по факту | Заведующая |
| **7.** | Акция «Нет коррупции» | ноябрь | Старший воспитатель |
| **8.** | Проведение серии бесед:   * Мои права. Я - гражданин. * Потребности и желания. * Гражданское общество и борьба с коррупцией. | февраль – | ст.воспитатель |
| **9.** | Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря):   * оформление стендов в МБДОУ; * проведение родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; * обсуждение проблемы коррупции среди работников; * анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в МБДОУ. | декабрь | ст.воспитатель  Воспитатели |
| **Работа с педагогами** | | | |
| **1.** | Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов | март | ст.воспитатель |
| **2.** | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания | постоянно | ст.воспитатель |
| **Работа с родителями** | | | |
| **1.** | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания | в течение года | ст.воспитатель |
| **2.** | Участие в публичном отчете МБДОУ | сентябрь |  |
| **3.** | Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов | сентябрь - октябрь | Заведующая |
| **4** | День открытых дверей МБДОУ | март - апрель | Заведующая |
| **5** | Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг» | ежеквартально | ст.воспитатель |
| **6** | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения | по мере поступления | Заведующая |
| **Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции** | | | |
| **1** | Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | в течение года | Заведующая |
| **2** | Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств ОУ, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ | в течение года | Заведующая |